



**KEMENTERIAN KESEHATAN  
REPUBLIK INDONESIA  
SEKRETARIAT JENDERAL  
BIRO KEPEGAWAIAN**

Nomor SOP	: OT.02.01/4/4644/2019
Tgl. Pembuatan	: 25 September 2019
Tgl. Revisi	:
Tgl. Efektif	: 1 Oktober 2019
Disahkan oleh	:
	 Kepala Biro Kepegawaian, Suhartati, S.Kp, M.Kes NIP. 196007271985012001
Nama SOP	: Penyusunan Rencana Pemenuhan ASN Kementerian Kesehatan

**Dasar hukum :**

- 1 Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara
- 2 PP Nomor 11 Tahun 2002 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang pengadaan PNS
- 3 PP Nomor 54 Tahun 2003 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 97 tahun 2000 tentang Formasi PNS
- 4 PP Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil
- 5 PP Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja
- 6 Peraturan Menpan-RB Nomor 75 Tahun 2004 tentang Pedoman Perhitungan Kebutuhan Pegawai Berdasarkan Beban Kerja Dalam Rangka Penyusunan Formasi PNS
- 7 Peraturan Menpan-RB Nomor 33 Tahun 2011 tentang Pedoman Analisis Jabatan
- 8 Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 19 Tahun 2011 tentang Pedoman Umum Penyusunan Kebutuhan PNS
- 9 Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 37 Tahun 2011 tentang Pedoman Penataan PNS
- 10 Permenkes Nomor 53 Tahun 2012 tentang Pedoman Pelaksanaan Analisis Beban Kerja di Lingkungan Kementerian Kesehatan
- 11 Permenkes Nomor 73 Tahun 2013 tentang Jabatan Fungsional Umum di Lingkungan Kementerian Kesehatan
- 12 Permenkes Nomor 39 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Formasi PNS Kementerian Kesehatan
- 13 Permenkes Nomor 64 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemenkes
- 14 Kepmenkes Nomor 17 Tahun 2018 tentang Jabatan Pelaksana di Lingkungan Kementerian Kesehatan

**Kualifikasi Pelaksana :**

1. Memahami peraturan terkait dengan kepegawaian
2. Memiliki kemampuan analitis dan teliti
3. Mahir menggunakan komputer
4. Memiliki kemampuan menyajikan data yang mudah dipahami

**Keterkaitan :**

- 1 SOP Penyelenggaraan Rapat

**Peralatan / Perlengkapan :**

1. Peraturan dan Pedoman yang berkaitan dengan penyusunan formasi ASN
2. Komputer yang dilengkapi program kerja

**Peringatan :**

- 1 Apabila penyusunan rencana pemenuhan ASN tidak disusun, maka kuantitas, kualitas, komposisi dan distribusi ASN Kementerian Kesehatan tidak dapat terpenuhi

**Pencatatan dan Pendataan :**

6/1

Prosedur Penyusunan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes

NO	Kegiatan	PELAKSANA				MUTU BAKU			Keterangan	
		Karo Kepegawaian	Kabag Pengadaan Pegawai	Kasubag Penyusunan Formasi Pegawai	Analisis Kepegawaian	Para Kepala Bagian	Kelengkapan	Waktu (Total)		Output
1	Memberikan arahan kepada Kepala Bagian untuk menyusun Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						Roadmap Biro Kepegawaian	5 menit	Catatan Arahan	
2	Memberikan instruksi kepada Kepala Subbagian untuk menyusun Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						Catatan Arahan	10 Menit	Catatan Instruksi	
3	Membuat kerangka acuan Rencana Pemenuhan, jadwal, dan rencana kegiatan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						Catatan Instruksi	60 menit	kerangka acuan Rencana Pemenuhan, jadwal, dan rencana kegiatan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
4	Memeriksa kerangka acuan Rencana Pemenuhan, jadwal, dan rencana kegiatan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						kerangka acuan Rencana Pemenuhan, jadwal, dan rencana kegiatan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	30 menit	kerangka acuan Rencana Pemenuhan, jadwal, dan rencana kegiatan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
5	Memberikan penugasan kepada analis kepegawaian untuk mengumpulkan bahan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						kerangka acuan Rencana Pemenuhan, jadwal, dan rencana kegiatan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	15 menit	Catatan Penugasan	
6	Melakukan pengumpulan bahan penyusunan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						- Catatan Penugasan - Data SIMKA dan SILK Bezetting	200 menit	Bahan penyusunan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
7	Menganalisis dan Menyusun draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						- Bahan penyusunan Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes - Peta Jabatan - Hasil ABK	240 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
8	Mengoreksi draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	60 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
9	Menyempurnakan draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	30 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	

PT

NO	Kegiatan	PELAKSANA					MUTU BAKU			Keterangan
		Karo Kepegawaian	Kabag Pengadaan Pegawai	Kasubag Penyusunan Formasi Pegawai	Analisis Kepegawaian	Para Kepala Bagian	Kelengkapan	Waktu (Total)	Output	
10	Menyetujui draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes dan memberikan arahan kepada Kabag untuk melaksanakan rapat rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	10 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
11	Melaksanakan rapat draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	120 menit	notulen rapat	SOP Penyelenggaraan rapat
12	Membuat laporan hasil rapat						notulen rapat	30 menit	laporan hasil rapat	
13	Menindaklanjuti hasil rapat dan menugaskan analisis kepegawaian untuk memperbaiki draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						laporan hasil rapat	10 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
14	Memperbaiki draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	60 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
15	Mengoreksi draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	30 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
16	Menyempumakan draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	15 menit	draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
17	Menyetujui draft Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes mengarahkan kepada Kabag untuk mendokumentasikan serta mengirimkan ke Menpan RB dan BKN						draft rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	5 menit	Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	
18	Menugaskan Analisis Kepegawaian untuk mendokumentasikan						Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	3 menit	Catatan Penugasan	
19	Mendokumentasikan Evaluasi Penempatan ASN Kemenkes						- Catatan Penugasan - Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	15 menit	Dokumentasi Rencana Pemenuhan ASN Kemenkes	

44