


















**KEMENTERIAN KESEHATAN  
REPUBLIK INDONESIA  
SEKRETARIAT JENDERAL  
BIRO KEPEGAWAIAN**

Nomor SOP	: OT.02.01/4/4733/2019
Tgl. Pembuatan	: 25 September 2019
Tgl. Revisi	:
Tgl. Efektif	: 1 Oktober 2019
Disahkan oleh	:
	
Nama SOP	: Penyelesaian SK Berhenti Pns Tanpa Hak Pensiun

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 1969 tentang Pensiun Pegawai Negeri dan Pensiun janda dudanya</li><li>2. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara</li><li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil</li><li>4. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2019 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil</li><li>5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2019 tentang Penetapan Pensiun Pokok Pensiunan Pegawai Negeri Sipil dan Janda / Dudanya</li><li>6. Peraturan Badan Kepegawaian Negara (BKN) Nomor 7 Tahun 2019 tentang Juknis Penetapan dan/atau Penyesuaian Pensiun Pokok Pensiunan Pegawai Negeri Sipil dan Janda / Dudanya</li><li>7. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pemberian Mandat dan Delegasi dalam Manajemen Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kementerian Kesehatan</li><li>8. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara (BKN) Nomor 2 Tahun 2018 tentang Pedoman Pemberian Pertimbangan Teknis Pensiun Pegawai Negeri Sipil dan Pensiun Janda/Duda Pegawai Negeri Sipil</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memahami peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kepegawaian</li><li>2. Memahami tentang Perhitungan Gaji Pokok PNS</li><li>3. Memahami tentang penggunaan sistem aplikasi kepegawaian komputer</li></ol>
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SOP yang terkait dengan SOP Penerimaan Surat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peraturan dan Pedoman yang berkaitan dengan Peraturan Pemberhentian Pegawai Negeri</li><li>2. Komputer yang dilengkapi program kerja</li></ol>
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Apabila SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun ini tidak dibuat, maka status pegawai dan gaji tidak bisa diproses lebih lanjut</li></ol>	

✓

Prosedur penyelesaian SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun

No	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Buku			Keterangan	
		Menteri Kesehatan	Sekretaris Jenderal	Karo Kepegawaian	Kabag Mutasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kasubbag Pemindehan dan Pemberhentian	Analisis Kepegawaian	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Menugaskan kepada Kasubbag Pemindehan dan Pemberhentian untuk melakukan tindak lanjut terhadap Usulan Permohonan Berhenti PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa Hak Pensiun							- Catatan Arahan - Dokumen Pendukung	5 menit	Disposisi	
2	Memeriksa dan mendisposisikan kepada Analisis Kepegawaian untuk memproses penetapan SK Berhenti PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa Hak Pensiun							- Catatan Arahan - Dokumen Pendukung	5 menit	Disposisi	
3	Melakukan Verifikasi dan Validasi berkas serta telaah terhadap usulan berhenti PNS tersebut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan							- Disposisi - Dokumen Pendukung - Telaahan Staf	15 menit	- Draf SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun	
4	Periksa dan paraf Draf SK Berhenti PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa hak pensiun							- Disposisi - Dokumen Pendukung - Telaahan Staf	15 menit	- Draf SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun	
5	Periksa dan paraf Draf SK Berhenti PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa hak pensiun							- Disposisi - Dokumen Pendukung - Telaahan Staf	15 menit	- Draf SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun	
6	Periksa dan paraf Draf SK Berhenti PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa hak pensiun							- Disposisi - Dokumen Pendukung - Telaahan Staf	15 menit	- Draf SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun	
7	Periksa dan paraf Draf SK Berhenti PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa hak pensiun							- Disposisi - Dokumen Pendukung - Telaahan Staf	15 menit	- Draf SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun	
8	Periksa dan paraf Draf SK Berhenti PNS Atas Permintaan Sendiri Tanpa hak pensiun							- Disposisi - Dokumen Pendukung - Telaahan Staf	15 menit	- Draf SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun	
9	Catat, periksa, menyiapkan, buat tanda terima dan kirim SK pensiun Atas Permintaan Sendiri dengan hak pensiun ke unit utama pengusul							- SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun	30 menit	- SK Berhenti PNS Tanpa Hak Pensiun - Dokumen Arsip	

