





**KEMENTERIAN KESEHATAN
REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO KEPEGAWAIAN**

Nomor SOP	: OT.02.01/4/4843/2019
Tgl. Pembuatan	: 25 September 2019
Tgl. Revisi	:
Tgl. Efektif	: 1 Oktober 2019
Disahkan oleh	:
	 Kepala Biro Kepegawaian Suhartati, S.Kp, M.Kes NIP. 196007271985012001
Nama SOP	: Penyelesaian Piagam Penghargaan dari Menteri Kesehatan

Dasar hukum : <ol style="list-style-type: none">Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 64 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian KesehatanPeraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 2048 Tahun 2011 tentang Penganugerahan Tanda Penghargaan Bidang KesehatanKepmenkes Nomor 1396/MENKES/SK/IX/ 2005 tentang Pedoman Penganugerahan Penghargaan Bakti Karya Husada Kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Departemen Kesehatan;	Kualifikasi Pelaksana : <ol style="list-style-type: none">Memahami proses penyelesaian piagam penghargaan bakti karya husada dan bidang kesehatan lainnyaMemahami pedoman/juklak/juknis tentang penghargaan bakti karya husada dan bidang kesehatan lainnya
Keterkaitan : <ol style="list-style-type: none">SOP Pengelolaan Surat MasukSOP Pengelolaan Surat KeluarSOP Arsip SK Menteri Kesehatan	Peralatan / Perlengkapan : <ol style="list-style-type: none">Komputer dengan program Microsoft OfficeATK
Peringatan : <p>Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka penyelesaian piagam penghargaan bakti karya husada dan bidang kesehatan lainnya tidak dapat terselesaikan dengan baik</p>	Pencatatan dan Pendataan : <p>Penyelesaian piagam penghargaan dari menteri kesehatan dicatat dalam buku agenda</p> 

SOP Penyelesaian Piagam Penghargaan dari Menteri Kesehatan

NO	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kasubbag	Analisis Kepegawaian	Kabag	Karopeg	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima Surat Keputusan Penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya) dari TU Menteri dan menugaskan untuk cetak piagam					Disposisi	2 menit	Disposisi	
2	Menyiapkan konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)					Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)	30 menit	Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)	
3	Memeriksa konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)					Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)	15 menit	Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)	
4	Menyempurnakan konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)					Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)	15 menit	Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)	
5	Menyetujui konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)					Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)	15 menit	Konsep piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya) yang siap diantarkan TU Sesjen dan kemudian ditetapkan Menteri Kesehatan RI	
6	Menyelesaikan piagam penghargaan (Bakti Karya Husada dan Bidang Kesehatan Lainnya)					Piagam penghargaan	1 menit	1 Lembar Piagam yang absah	sesuai SOP Pengelolaan Surat Keluar dan SOP Pendokumentasian

